

教師在校時間表

教師姓名：陳彥傑

級職：副教授

聯絡電話：6604

辦公(研究)室：K604

星期日	星期六	星期五	星期四	星期三	星期二	星期一	時 間
				◎ 空拍機計畫			08:20 至 09:10
				◎ 空拍機計畫			09:20 至 10:10
		4233108 運動觀光 運管三. C321	4294107 空間資訊於防 災之應用 應資四. C205	◎ 空拍機計畫	4213109 國家公園主題 觀光 觀光三. Y509		10:20 至 11:10
		4233108 運動觀光 運管三. C321	4294107 空間資訊於防 災之應用 應資四. C205	◎ 空拍機計畫	4213109 國家公園主題 觀光 觀光三. Y509		11:20 至 12:10
		√K604	√K604	◎	√K604		午 休
		√K604	4233208 運動觀光 運管三. C321	◎ 空拍機計畫	√K604 應資副導師		13:20 至 14:10
			4233208 運動觀光 運管三. C321	◎ 空拍機計畫	√K604 應資副導師		14:20 至 15:10
			√K604	◎ 空拍機計畫			15:20 至 16:10
			√K604 圖書館導師 √K604	◎ ◎			16:20 至 17:10
			8214103 觀光區規劃與 設計 觀光 107 甲乙. B203				18:20 至 19:05
			8214103 觀光區規劃與 設計 觀光 107 甲乙. B203				19:10 至 19:55
			8214103 觀光區規劃與 設計 觀光 107 甲乙. B203				20:00 至 20:45
							20:50 至 21:35

系主任：

院長：

〔說明〕

1. 各級專任教師每週至少在校時間(區分為授課時間、輔導時間和彈性時間)如下表：

教授	副教授	助理教授	講 師
三天 16	四天 30	四天 32	五天 35

(天數及時數均應達最低要求)

(單位：小時)

2. 授課時間請註明科目名稱及地點，輔導時間請打“√”，並註明輔導地點(例：√A23)，彈性時間(含午休)以“◎”表示〔建議用不同顏色標示〕。星期六、日只能註明授課時間。

3. 輔導時間至少應與教師基本鐘點數相同。彈性時間可在校區內自行運用。

※4. 擔任行政工作之專任教師(各級主管)，每週在校時間須依學校全部上班時間在校(如情況許可，每日第一及第八節得免填)，仍須填表。

5. 本表填妥後請依各系所規定時間繳至各系所彙整，經單位主管及院長審核後，各單位請影印三份，一份自行公布，另二份分送學院及人事室備查。

6. 講座教授免填在校時間表。