

教師在校時間表

教師姓名：陳彥傑

級職：副教授

聯絡電話：6604

辦公（研究）室：K604

星期日	星期六	星期五	星期四	星期三	星期二	星期一	時 間
				◎ 空拍機計畫			08：20 至 09：10
				◎ 空拍機計畫			09：20 至 10：10
		4233108 運動觀光 運管三. C321	4294107 空間資訊於防 災之應用 應資四. C205	◎ 空拍機計畫	4213109 國家公園主題 觀光 觀光三. Y509		10：20 至 11：10
		4233108 運動觀光 運管三. C321	4294107 空間資訊於防 災之應用 應資四. C205	◎ 空拍機計畫	4213109 國家公園主題 觀光 觀光三. Y509		11：20 至 12：10
		√K604	√K604	◎	√K604		午 休
		√K604	4233208 運動觀光 運管三. C321	◎ 空拍機計畫	√K604 應資副導師		13：20 至 14：10
			4233208 運動觀光 運管三. C321	◎ 空拍機計畫	√K604 應資副導師		14：20 至 15：10
			√K604	◎ 空拍機計畫			15：20 至 16：10
			√K604 圖書館導師 √K604	◎ ◎			16：20 至 17：10
			8214103 觀光區規劃與 設計 觀光 107 甲乙. B203				18：20 至 19：05
			8214103 觀光區規劃與 設計 觀光 107 甲乙. B203				19：10 至 19：55
			8214103 觀光區規劃與 設計 觀光 107 甲乙. B203				20：00 至 20：45
							20：50 至 21：35

系主任：

院長：

〔說明〕

1. 各級專任教師每週至少在校時間（區分為授課時間、輔導時間和彈性時間）如下表：

教授		副教授		助理教授		講 師		（天數及時數均應達最低要求） （單位：小時）
三天	16	四天	30	四天	32	五天	35	

2. 授課時間請註明科目名稱及地點，輔導時間請打“√”，並註明輔導地點（例：√A23），彈性時間（含午休）以“◎”表示〔建議用不同顏色標示〕。星期六、日只能註明授課時間。

3. 輔導時間至少應與教師基本鐘點數相同。彈性時間可在校區內自行運用。

※4. 擔任行政工作之專任教師（各級主管），每週在校時間須依學校全部上班時間在校（如情況許可，每日第一及第八節得免填），仍須填表。

5. 本表填妥後請依各系所規定時間繳至各系所彙整，經單位主管及院長審核後，各單位請影印三份，一份自行公布，另二份分送學院及人事室備查。

6. 講座教授免填在校時間表。